

Số 36/CAH(QLHC)

Phú Giáo, ngày 30 tháng 03 năm 2017

V/v tổ chức cấp mới CMND
cho học sinh tại các Trường THCS

HỘI GIẢNG DỤC & ĐÀO TẠO
PHÚ GIÁO

Số:.....
ĐẾN Ngày:.....
Chuyển:.....
Mẫu điều kiện.....

Kính gửi: Hiệu trưởng các Trường THCS trên địa bàn huyện Phú Giáo.

Thực hiện chương trình công tác năm của Công an huyện; nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh các trường THCS được cấp Chứng minh nhân dân theo quy định. Công an huyện cử tổ cán bộ cấp phát CMND đến các trường THCS làm thủ tục cấp CMND cho học sinh đủ 14 tuổi chưa được cấp CMND, cụ thể:

1. Đối tượng: Học sinh là Công dân Việt Nam từ đủ 14 tuổi trở lên (tính đến ngày, tháng làm giấy CMND) hiện đang học tập tại các Trường trung học cơ sở, có hộ khẩu thường trú tại huyện Phú Giáo và chưa được cấp CMND lần nào. Cơ sở để xác định tuổi là ngày, tháng, năm sinh ghi trong sổ hộ khẩu và giấy khai sinh.

2. Học sinh chuẩn bị và mang theo:

- Sổ hộ khẩu hoặc giấy xác nhận nhân khẩu tập thể (nếu là nhân khẩu tập thể) bản chính để đối chiếu.

- Giấy khai sinh (bản chính) để đối chiếu.

- 02 ảnh 3x4 (chụp trong vòng 03 tháng trở lại đây).

3. Hồ sơ, thủ tục:

- Đơn đề nghị cấp CMND: kê khai đầy đủ thông tin, dán ảnh (theo mẫu CM3).

- Kê khai tờ khai cấp CMND (theo mẫu CM4).

- Lăn tay, chụp ảnh theo quy định.

4. Thời gian, địa điểm:

Sau khi trao đổi với các trường sẽ thống nhất và có thông báo cụ thể.

5. Lệ phí:

- Lệ phí cấp CMND: không thu.

- Phí chụp ảnh: 35.000 đồng/trường hợp.

Để công tác cấp mới Chứng minh nhân dân tại các trường được thuận lợi, đạt kết quả. Công an huyện đề nghị Hiệu trưởng các Trường THCS phối hợp thực hiện tốt một số công việc sau:

- Rà soát, lập danh sách học sinh đủ 14 tuổi chưa được cấp CMND (kèm theo mẫu danh sách).

- Yêu cầu học sinh mang theo bản chính sổ hộ khẩu hoặc giấy xác nhận nhân khẩu tập thể (nếu là nhân khẩu tập thể), giấy khai sinh và 02 ảnh 3x4 (chụp trong vòng 03 tháng trở lại đây).

- Phát và hướng dẫn học sinh kê khai thông tin các biểu mẫu: đơn đề nghị cấp CMND (mẫu CM3); tờ khai cấp CMND (mẫu CM4), các biểu mẫu do Công an huyện cung cấp sau khi trường có danh sách học sinh chưa được cấp CMND (kèm theo bản viết mẫu).

- Bố trí 01 phòng học (khoảng 10 bàn, 20 ghế), sắp xếp thời gian học sinh nghỉ luân phiên để làm CMND.

*** Lưu ý:**

- Trên cơ sở thống kê danh sách các trường, Công an huyện cung cấp đơn, tờ khai CMND và hướng dẫn cụ thể cho các giáo viên chủ nhiệm (hoặc giáo viên đại diện) để hướng dẫn lại cho học sinh của trường, lớp mình các quy định liên quan, cũng như cách điền thông tin các biểu mẫu đúng theo quy định.

- Công an huyện sẽ trả CMND cho học sinh qua Ban giám hiệu ký nhận và trả cho học sinh.

Rất mong sự hợp tác của Ban giám hiệu các trường THCS tạo điều kiện thuận lợi giúp Công an huyện nhà làm tốt công tác phục vụ nhân dân. / *hiếu*

Nơi nhận:

- Lãnh đạo CAH (biết, chỉ đạo);
- Phòng GD-ĐT;
- Các Trường THCS; } (phối hợp thực hiện)
- Lưu: QLHC.

K. TRƯỞNG CÔNG AN
PHÓ TRƯỞNG CÔNG AN HUYỆN

Thượng tá Nguyễn Chánh Phương