

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN PHÚ GIÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 289/UBND-VX

Phú Giáo, ngày 16 tháng 4 năm 2018

Về việc tăng cường sử dụng
thư điện tử công vụ
binhduong.gov.vn trong hoạt
động của cơ quan nhà nước

PHÒNG GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO
PHÚ GIÁO

Số: 509
ĐẾN Ngày: 10/4/18
Chuyển: LP, CV
Lưu hồ sơ số:

Kính gửi:

- Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể huyện;
- UBND xã, thị trấn.

Căn cứ Công văn số 186/STTT-CNTT ngày 05/04/2018 của Sở Thông tin và Truyền thông về việc sử dụng thư điện tử công vụ @binhduong.gov.vn trong hoạt động của cơ quan nhà nước.

Tính đến nay, Sở Thông tin và truyền thông đã cấp hơn 6.500 hộp thư điện tử @binhduong.gov.vn (thư điện tử công vụ) cho cán bộ, công chức, viên chức và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh. Qua kiểm tra, Sở TTTT ghi nhận có 30% cán bộ, công chức, viên chức thường xuyên sử dụng thư điện tử công vụ đã được cấp; 70% cán bộ, công chức, viên chức còn lại rất ít sử dụng hoặc chưa sử dụng thư điện tử công vụ. Bên cạnh đó, trên một số văn bản của các cơ quan, đơn vị vẫn còn ghi địa chỉ liên hệ qua thư điện tử công cộng: gmail, yahoo mail ...

Việc sử dụng thư điện tử công cộng dễ trao đổi thông tin giữa cá nhân, cơ quan nhà nước sẽ gây mất an toàn thông tin và chưa đáp ứng được tiêu chí về tăng cường sử dụng thư điện tử công vụ theo cầu của Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh. Trong năm 2017, Sở Thông tin và Truyền thông đã tiến hành bổ sung thiết bị, nâng cấp hạ tầng mạng, đường truyền, đến nay chất lượng và dung lượng hộp thư điện tử công vụ đã được cải thiện (5GB cho mỗi cá nhân), đảm bảo an toàn bảo mật và đáp ứng nhu cầu của người sử dụng.

Nhằm thực hiện tốt Chỉ thị số 34/2008/CT-TTg ngày 03/12/2008 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường sử dụng hệ thống thư điện tử trong hoạt động của cơ quan nhà nước; để đảm bảo an toàn thông tin, góp phần cải cách hành chính, hướng tới xây dựng chính quyền điện tử đồng thời đẩy mạnh việc sử dụng thư điện tử công vụ trong thời gian tới, Ủy ban nhân dân huyện đề nghị:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, phòng, ban, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức đã được cấp hộp thư điện tử công vụ, kiểm tra lại thông tin tài khoản và sử dụng hộp thư điện tử công vụ vào công việc của cơ quan; tăng cường sử dụng hộp thư điện tử công vụ cơ quan đã được cấp, nhất là đối với UBND cấp xã; không sử dụng thư điện tử công cộng (gmail, yahoo mail ...) để yêu cầu cơ quan, cán bộ, công chức, viên chức gửi các thông tin liên quan đến công vụ;

Thường xuyên kiểm tra, đánh giá việc sử dụng thư điện tử của cán bộ, công chức, viên chức trong công việc, coi đây là trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong việc nâng cao hiệu quả hoạt động, thực hành tiết kiệm, góp phần phục vụ người dân và doanh nghiệp ngày càng tốt hơn.

2. Không sử dụng thư điện tử công vụ để đăng ký, đăng nhập trên các ứng dụng trực tuyến: mạng xã hội, ngân hàng điện tử...

3. Yêu cầu Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, phòng, ban, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn phân công cán bộ quản lý hộp thư điện tử của cơ quan, đơn vị mình, truy cập trang thông tin điện tử huyện, cổng thông tin điện tử UBND tỉnh, Chính phủ và các bộ, ngành Trung ương để khai thác thông tin phục vụ công việc.

Trong quá trình sử dụng hộp thư điện tử nếu gặp vướng mắc, các đơn vị vui lòng liên hệ Ông Lý Thành Vinh, Phó Trưởng phòng VH&TT; điện thoại 0918.595.098, email: vhttpgiao@binhduong.gov.vn để được hướng dẫn thêm.

Nhận được văn bản này đề nghị Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, phòng, ban, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- CT, PCT.UBND huyện;
- Như trên
- Lưu: VT

K. CHỦ TỊCH



PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Long