

Số: 241 /PGDDĐT

Phú Giáo, ngày 16 tháng 8 năm 2018

V/v rà soát, phối hợp cung cấp thông tin
đối với trung tâm, đơn vị, cá nhân
hoạt động trong lĩnh vực giáo dục

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường TH, THCS

Thực hiện Công văn số 1266/SGDDĐT-TCCB ngày 25 tháng 7 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương về việc rà soát, phối hợp cung cấp thông tin đối với trung tâm, đơn vị, cá nhân hoạt động trong lĩnh vực giáo dục,

Nhằm giúp cho Ủy ban nhân dân Huyện rà soát, chấn chỉnh, tăng cường công tác quản lý trong lĩnh vực giáo dục liên quan đến đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ, tin học, bồi dưỡng văn hóa – luyện thi đại học và giáo dục kỹ năng sống, giáo dục ngoài giờ chính khóa (*gọi tắt là các trung tâm, đơn vị và cá nhân*) trên địa bàn huyện. Phòng GDĐT Phú Giáo đề nghị Chuyên trách CMC-PCGD các xã, thị trấn thực hiện công tác thống kê thông tin các trung tâm, đơn vị và cá nhân trên địa bàn các xã, thị trấn như sau:

1. Thực hiện rà soát tình hình hoạt động tại các trung tâm, đơn vị tại địa phương đã được UBND, Sở GDĐT cấp phép thành lập, hoạt động (*danh sách đính kèm*). Đối chiếu tên trung tâm, chi nhánh, địa điểm hoạt động, loại hình giảng dạy đã đăng ký đúng theo quyết định đã được UBND, Sở GDĐT cấp.

2. Cập nhật tình trạng (chưa có phép hoặc có phép) do cơ quan, đơn vị có thẩm quyền cấp đối với các trung tâm, đơn vị tại địa phương hiện đang hoạt động trong các lĩnh vực giáo dục nêu trên tại Phần 1 của biểu mẫu đính kèm.

3. Đối với các trung tâm, đơn vị xin phép hoạt động mới tại địa phương trong lĩnh vực có liên quan đến đào tạo, bồi dưỡng nêu trên, Phòng GDĐT đề nghị Chuyên trách CMC-PCGD các xã, thị trấn cập nhật cung cấp danh sách trung tâm, đơn vị và cá nhân kèm các thông tin liên quan tại Phần 2 của biểu mẫu đính kèm nhằm phục vụ công tác theo dõi các trung tâm, đơn vị và cá nhân trong việc thực hiện các thủ tục, hồ sơ thành lập, cấp phép hoạt động theo quy định.

4. Thời gian và cách thức gửi thông tin phối hợp (theo từng quý/năm). Cụ thể:

- Tình hình rà soát, cập nhật của quý I: trước ngày 01/01 hàng năm;
- Tình hình rà soát, cập nhật của quý II: trước ngày 01/4 hàng năm;
- Tình hình rà soát, cập nhật của quý III: trước ngày 01/7 hàng năm;
- Tình hình rà soát, cập nhật của quý IV: trước ngày 01/10 hàng năm;

Cách thức gửi thông tin: Bằng văn bản giấy về Bộ phận Văn thư, Phòng GDĐT huyện Phú Giáo.

Lưu ý: Chuyên trách CMC-PCGD các xã, thị trấn gửi báo cáo rà soát, cập nhật của quý IV trước ngày **15/09/2018**.

5. Trong quá trình thực hiện rà soát, cập nhật tình hình hoạt động tại các trung tâm, đơn vị và cá nhân, nếu có dấu hiệu xảy ra vi phạm nghiêm trọng (ảnh hưởng đến quyền lợi học viên, người lao động, an toàn tính mạng, an ninh trật tự), đề nghị Chuyên trách CMC-PCGD các xã, thị trấn báo cáo về Phòng GDĐT huyện Phú Giáo trình UBND huyện theo dõi, xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

Phòng GDĐT Phú Giáo đề nghị Hiệu trưởng các trường TH, THCS có cán bộ chuyên trách chỉ đạo thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- Lưu: VT.

KT.TRƯỞNG PHÒNG