

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác thi đua, khen thưởng ngành GDĐT Phú Giáo**  
**năm học 2021-2022**

Căn cứ Kế hoạch số 1719/KH-SGDĐT ngày 04 tháng 10 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương về Công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục năm học 2021-2022;

Căn cứ Công văn số 298/PGDĐT-TĐKT ngày 26 tháng 10 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Phú Giáo về việc hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng trong ngành GDĐT huyện Phú Giáo,

Phòng GDĐT Phú Giáo xây dựng Kế hoạch công tác thi đua, khen thưởng năm học 2021-2022 với các nội dung sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Nhằm động viên cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành thể hiện bằng những việc làm cụ thể, thiết thực để đổi mới, sáng tạo trong công tác quản lý, trong hoạt động giảng dạy và học tập; tạo bước chuyển biến mới về nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo, thực hiện tốt các nhiệm vụ chủ yếu trong phương hướng, nhiệm vụ năm học 2021-2022.

2. Các cụm thi đua xây dựng nội dung “Lượng hóa thi đua” cho phù hợp với chuyên môn mỗi cấp học và tình hình thực tế tại đơn vị để đánh giá hoạt động thi đua của các cá nhân và tập thể. Qua đó, mỗi cán bộ quản lý, nhà giáo, người lao động nâng cao ý thức và giải pháp để thường xuyên cải tiến, rút kinh nghiệm, nâng cao chất lượng công tác, giảng dạy và giáo dục của mình.

3. Thực hiện các phong trào thi đua một cách thiết thực, hiệu quả; nâng cao chất lượng công tác thi đua, khen thưởng, đảm bảo tính chính xác, công bằng, kịp thời, có tác dụng động viên, giáo dục, nêu gương, làm tốt công tác tuyên truyền các gương điển hình tiên tiến, người tốt việc tốt; chú trọng khen thưởng theo công trạng và thành tích đạt được, quan tâm khen thưởng thành tích đột xuất của các cá nhân và tập thể.

4. Tăng cường vai trò, trách nhiệm của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng tại đơn vị trong việc chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ về công tác thi đua, khen thưởng.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**



## **1. Phát động các phong trào thi đua thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2021-2022**

Phát động phong trào thi đua thường xuyên, tiếp tục thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” ngành Giáo dục giai đoạn 2020 - 2025, triển khai và thực hiện phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở” trong ngành GDĐT huyện Phú Giáo giai đoạn 2019 - 2025 theo Kế hoạch số 98/KH-PGDĐT ngày 17/9/2019 của Phòng GDĐT.

Triển khai thực hiện Kế hoạch số 189/KH-UBND ngày 12/9/2021 về phát động phong trào thi đua đặc biệt *“Toàn huyện đoàn kết, chung sức đồng lòng thi đua phòng, chống và chiến thắng đại dịch Covid-19”*..

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”; “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”; “Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm” ... nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.

Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; thi đua lao động sáng tạo, đổi mới phương pháp nâng cao chất lượng dạy và học. Tổ chức triển khai và thực hiện tốt các phong trào thi đua hướng tới Kỷ niệm 39 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2021), Kỷ niệm 92 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 – 03/02/2022), tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân và thực hiện tốt các hoạt động phục vụ Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022.

Tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của ngành Giáo dục và Đào tạo, chú trọng công tác thi đua thường xuyên (tổng kết theo năm học).

## **2. Nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công tác khen thưởng; đẩy mạnh công tác phát hiện, bồi dưỡng và nhân rộng các gương điển hình tiên tiến, các mô hình mới, nhân tố mới**

Thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ thi đua, khen thưởng theo quy định; đôn đốc, chỉ đạo thực hiện công tác khen thưởng đảm bảo đúng quy trình và kịp thời; quan tâm khen thưởng thành tích chuyên đề, khen thưởng các tập thể và cá nhân có thành tích đột xuất, ...

Hưởng ứng và tích cực tham gia viết về các gương điển hình tiên tiến, “người tốt, việc tốt”. Phát động các phong trào thi đua học tập, làm theo gương điển hình tiên tiến tại đơn vị, ở từng cấp học, ngành học; kịp thời tổng kết mô hình, điển hình và khen thưởng, động viên; làm tốt công tác nhân điển hình tiên tiến, khuyến khích các điển hình phấn đấu vươn lên, tạo sức lan tỏa trong toàn ngành.

## **3. Tăng cường công tác quản lý về thi đua, khen thưởng; kiện toàn, nâng cao chất lượng bộ máy và cán bộ làm công tác thi đua, khen thưởng**

Tổ chức thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo về công tác thi đua, khen thưởng của các cấp nhằm nâng cao nhận thức và thống nhất trong triển khai tổ chức công tác thi đua, khen thưởng của ngành đạt hiệu quả, góp phần hoàn thành tốt công tác chuyên môn, chức năng nhiệm vụ của ngành GDĐT.

Xây dựng Kế hoạch kiểm tra của Hội đồng thi đua – Khen thưởng ngành GDĐT về việc tổ chức triển khai phong trào thi đua và thực hiện chính sách, pháp luật về thi đua, khen thưởng. Chú trọng kiểm tra việc xét, công nhận các đề tài giải pháp, sáng kiến, nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng; kiểm tra triển khai thực hiện các mô hình, giải pháp thi đua được đăng ký từ đầu năm; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định.

Thực hiện tốt công tác quản lý dữ liệu khen thưởng trong từng đơn vị, toàn ngành; nâng cao chất lượng công tác lưu trữ hồ sơ khen thưởng ...

Hoàn thiện tiêu chí đánh giá, chấm điểm đối với các Cụm thi đua.

Kiện toàn, đổi mới và nâng cao chất lượng hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng, Hội đồng sáng kiến các cấp, cán bộ làm công tác thi đua, khen thưởng.

#### **4. Đăng ký thi đua và viết sáng kiến, giải pháp, đề tài NCKHSPUD (gọi chung là sáng kiến)**

Các đơn vị trực thuộc triển khai các văn bản hướng dẫn về công tác thi đua, khen thưởng và tổ chức đăng ký thi đua từ đầu năm học, gửi hồ sơ về Phòng GDĐT theo quy định **trước ngày 30/10/2021**.

Các đơn vị đăng ký khen thưởng cấp Nhà nước (Bằng khen Thủ tướng Chính phủ trở lên), trong năm học cần đăng ký "*Mô hình mới, cách làm hay*" góp phần nâng cao chất lượng hoạt động giáo dục trong đơn vị.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Hội đồng Thi đua – Khen thưởng ngành GDĐT**

Xây dựng và triển khai văn bản hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục tỉnh Bình Dương; Kế hoạch công tác thi đua, khen thưởng năm học 2021-2022 đến các đơn vị trực thuộc, hướng dẫn các đơn vị xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện hàng năm.

Phân công thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành GDĐT chỉ đạo, theo dõi đánh giá việc tổ chức các phong trào thi đua, kết quả hoạt động của đơn vị theo nội dung kế hoạch.

Thực hiện việc xét khen thưởng và đề nghị cấp trên khen thưởng các tập thể, cá nhân đạt theo đúng quy định.

Tổng kết và báo cáo công tác thi đua, khen thưởng đúng thời gian quy định.

## 2. Các bộ phận chuyên môn Phòng GDĐT

Tổ chức kiểm tra, đôn đốc thực hiện, đánh giá và báo cáo kết quả thực hiện các phong trào thi đua của các đơn vị về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành GDĐT.

Cho ý kiến về đề xuất khen thưởng cá nhân, tập thể của các đơn vị đảm bảo đúng người, đúng việc, đúng thành tích.

## 3. Các đơn vị trường học trực thuộc

Căn cứ Kế hoạch công tác thi đua, khen thưởng của ngành GDĐT năm học 2021-2022 xây dựng Kế hoạch công tác thi đua, khen thưởng của đơn vị, tổ chức triển khai thực hiện cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị, đảm bảo thực hiện có hiệu quả các chỉ tiêu đề ra.

Xây dựng điển hình, đăng ký danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng năm học, tăng cường kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện các phong trào thi đua, qua đó kịp thời khen thưởng và đề nghị cấp trên khen thưởng.

Cuối năm báo cáo tổng kết công tác thi đua, khen thưởng gửi về Phòng GDĐT đúng thời gian quy định.

## 4. Khung kế hoạch thời gian công tác thi đua khen thưởng

Đề nghị các đơn vị thực hiện nghiêm túc “*Khung kế hoạch thời gian công tác thi đua khen thưởng*” theo phụ lục đính kèm.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị xây dựng Kế hoạch công tác thi đua, khen thưởng năm học 2021-2022 của đơn vị mình để triển khai thực hiện./.

### Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Chuyên viên Phòng GDĐT;
- Các trường học trực thuộc;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Đặng Thanh Tuấn**

## KHUNG KẾ HOẠCH THỜI GIAN CÔNG TÁC THI ĐUA KHEN THƯỞNG

(Kèm theo Kế hoạch số 66/KH-PGDĐT ngày 06 tháng 10 năm 2021  
của Phòng Giáo dục và Đào tạo Phú Giáo)



Stt	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện
1	Triển khai công tác thi đua, khen thưởng và tổ chức đăng ký thi đua, đăng ký viết đề tài sáng kiến	Tháng 10	Phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc
2	Hoàn chỉnh hồ sơ đăng ký thi đua nộp về Phòng GDĐT	Trước 30/10	Các đơn vị trực thuộc
3	Tổ chức họp ký kết giao ước thi đua đầu năm học	Tháng 11	Các khối thi đua trường học
4	Ban hành Quyết định thành lập Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp trường; Hội đồng sáng kiến cấp trường	Tháng 12	Các đơn vị trực thuộc
5	Tổ chức họp sơ kết công tác thi đua - Xét thi đua	Tháng 01	Các cụm thi đua trường học
6	Tổ chức chấm, xét sáng kiến cấp trường và ban hành Quyết định công nhận sáng kiến cấp trường	Cuối tháng 01	Các đơn vị trực thuộc
7	Nộp hồ sơ sáng kiến kinh nghiệm về Phòng GDĐT	Trước 20/02	Các đơn vị trực thuộc
8	Nộp hồ sơ đề nghị có ý kiến thẩm định sáng kiến về Sở GDĐT	Trước ngày 25/3	Phòng GDĐT
9	Nộp hồ sơ Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” về Phòng GDĐT	Trước 25/3	Các đơn vị trực thuộc
10	Hội đồng sáng kiến ngành GDĐT làm việc	Từ 20/02 đến 20/3/2022	Phòng GDĐT
11	Nộp hồ sơ Huy hiệu “Vì sự nghiệp trồng người” về Phòng GDĐT	Trước 20/5	Các đơn vị trực thuộc
12	Nộp hồ sơ thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” cuối năm học	Trước 10/6	Các đơn vị trực thuộc
13	Nộp hồ sơ đề nghị khen thưởng đơn vị cuối năm học về Phòng GDĐT	Trước 30/5	Các đơn vị trực thuộc
14	Họp tổng kết công tác thi đua cuối theo Cụm	Trước 01/6	Các Cụm thi đua trường học
15	Hội đồng Thi đua – Khen thưởng ngành GDĐT họp xét thi đua, khen thưởng cuối năm học	Từ 05/6 đến 10/6	Phòng GDĐT
16	Nộp hồ sơ đề nghị khen thưởng	Trước 01/7	Phòng GDĐT



Số	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện
	cuối năm học về Hội đồng Thi đua Khen thưởng huyện		
17	Khôi thi đua các Phòng GDĐT tổ chức họp tổng kết; xét thi đua, khen thưởng cuối năm học	Trước 15/7	Các phòng GDĐT
18	Nộp hồ sơ đề nghị khen thưởng Khối thi đua cuối năm học về Sở GDĐT	Trước 20/7	Các khối thi đua
19	Nộp hồ sơ đề nghị khen thưởng cuối năm học về Ban Thi đua – Khen thưởng tỉnh	Trước 31/7	Phòng GDĐT